

Genericon ist ein äußerst erfolgreiches Pharmaunternehmen und kompetenter Partner für Ärzte und Apotheker. An unserem Firmensitz in Graz verstärken wir unser Team im Bereich Einkauf um eine/n verantwortungsvolle/n, teamfähige/n und engagierte/n

MitarbeiterIn Einkauf (m/w)

Teilzeit, 3-Tage-Woche mit 24 Std.

Ihre Aufgaben:

- Erstellung und Bearbeitung von Statistiken, Auswertungen und Präsentationsunterlagen
- Organisatorische und administrative Unterstützung des Teams im Bereich Einkauf und Lager
- Mitarbeit bei Produktneueinführungen
- Unterstützung bei der Planung, Umsetzung und Optimierung von einkaufsspezifischen Tätigkeiten
- Bearbeitung von Projekten
- Mitarbeit bei der jährlichen Inventur

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung im Einkauf oder in der Logistik von Vorteil
- Gute MS Office Anwenderkenntnisse (Excel, Word)
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Überdurchschnittliche Genauigkeit und hohe Zahlenaffinität
- Ausgeprägte Organisationsfähigkeit und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Navision Kenntnisse von Vorteil

Unser Angebot:

- Mitarbeit in einem hochmotivierten Team
- Interessante und anspruchsvolle Tätigkeit
- Regelmäßige Weiterbildung
- Teilzeit 24 Std./Woche, Jahresbruttogehalt ab EUR 18.340,-, Überzahlung aufgrund von Qualifikation und Berufserfahrung möglich

Hat Genericon Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung ausschließlich im PDF-Format mit Lebenslauf und Foto unter Angabe der Referenznummer PU1844 bitte an karriere@genericon.at, z.H. Personalabteilung. Wir freuen uns auf Sie!



Genericon Pharma

Gesellschaft m. b. H.

Hafnerstrasse 211

8054 Graz